

# Licence Professionnelle

## « Métiers de la Gestion des Ressources Humaines : Assistant »

EN ALTERNANCE

Code formation : 25031548

Code RNCP : 29806

La Licence Professionnelle Gestion des Ressources Humaines vise à former des généralistes capables de conseiller et seconder les responsables de Petites et Moyennes Organisations ; d'assurer les activités découlant de l'administration du personnel et celles en lien avec les instances sociales et économiques de l'entreprise.



### OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Conseiller le responsable sur l'évolution stratégique d'entreprise
- Coordonner la gestion opérationnelle des salariés
- Assurer une veille réglementaire en matière juridique, économique et sociale



### PRÉ-REQUIS

- Être titulaire d'un diplôme de niveau 5 minimum (BAC + 2) ou équivalent.



### DURÉE ET RYTHME

- Formation en alternance
- 1 an, 600 heures
- 2 j / semaine en CFA et 3 j / semaine en entreprise

### METHODES ET MOYENS MOBILISES

- Pédagogie de l'alternance
- Suivi personnalisé par le Formateur référent.
- Formateurs issus de l'Education Nationale, Formateurs issus du monde professionnel expérimentés
- Plateforme pédagogique
- Toutes salles équipées d'écrans interactifs pédagogiques et de logiciels collaboratifs

### PROGRAMME PEDAGOGIQUE

UE	Durée
Fondamentaux comptables, financiers et des RH	104 H
Développement des RH et Gestion des emplois et des compétences	56 H
Communication et Gestion des systèmes d'information	80 H
Environnement économique, social et juridique	68 H
Droit et relations sociales	50 H
Méthodologies et compétences transversales et préparation à l'insertion	62 H
Pilotage financier et comptable des RH	52 H
Gestion administrative du personnel	62 H
Mémoire Professionnel et Projet Tuteuré	
Développement personnel Atelier Design thinking	
<b>VOLUME HORAIRE TOTAL</b>	<b>600 H</b>

Possibilité de valider un ou plusieurs blocs de compétences

## MODALITES D'EVALUATION

- Contrôle Continu
- Soutenance Mémoire et Projet Tuteuré

## DEBOUCHES PROFESSIONNELS

- Assistant/Assistante des Ressources Humaines
- Responsable formation
- Responsable de paie
- Responsable de recrutement
- Responsable de gestions de carrières
- Responsable des gestions sociales



## ACCESSIBILITE

- Accessible aux personnes en situation de handicap
- Une référente handicap formée répond à vos besoins, en collaboration avec les partenaires Handicap (AGEFIPH, CAP EMPLOI...)

## MODALITES ET DELAIS D'ACCES A LA FORMATION

- Inscription sur place :  
 Imm. ASFO – Bergevin – Pointe à Pitre
- Inscription en ligne :  
[www.formation-asfo-guadeloupe.fr](http://www.formation-asfo-guadeloupe.fr)
- Sélection sur dossier puis entretien de motivation
- Formation ouverte aux signataires d'un contrat en alternance, dans la limite des places disponibles
- Délai pour justifier d'un contrat d'apprentissage ou de professionnalisation : **6 mois** après avoir débuté la formation.

## TARIFS

- Droits d'inscription universitaires à titre indicatif : **0 €**
- Contribution e Vie Etudiante et de campus (CVEC) à titre indicatif : **100 €**
- Frais d'inscription : **0 €**
- Frais de formation à la charge des participants en contrat d'apprentissage : **0€**
- Frais de formation pour les contrats de professionnalisation et les Pro-A : *Nous contacter*



- Notre **Service « Relations Entreprises »** est exclusivement **dédié à l'accompagnement à la recherche d'entreprises des candidats, et à l'aide au recrutement pour les entreprises** (pré-sélection, mise en adéquation profils/besoins, aide administrative à la contractualisation, à la rupture, au renouvellement...)
- Du Développement Personnel assuré par des **coachs certifiés** est intégré à tous nos programmes
- Des équipements et outils innovants (Animation hybride avec des équipements à la pointe de la technologie)
- Un **Accompagnement Social** individualisé assuré par notre assistante sociale

## CONTACT

*Imm. ASFO – Angle des Rues E. Gène &  
Gabarre Bergevin  
BP 197 - 97155 POINTE-A-PITRE  
Siret : 439 321 127 0010  
Code APE : 8559 A*

*0590. 89. 45. 56*